

## หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร
- หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร
- หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร

### ๑.พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) โดยมีองค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนนการประเมิน แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐) โดยประเมินผลจากปริมาณผลงานคุณภาพของงาน ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา และความประหยัดหรือความคุ้มค่า

๒. พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ ๓๐) ประกอบด้วย การประเมินสมรรถนะหลักสมรรถนะประจำผู้บริหารและสมรรถนะประจำสายงาน

ในกรณีที่เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในรอบประเมินให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ โดยมีสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบร้อยละ ๕๐

### ๒.พนักงานจ้าง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) โดยมีองค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนนการประเมิน แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐) โดยประเมินผลจากปริมาณผลงานคุณภาพของงาน ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา และความประหยัดหรือความคุ้มค่า

๒. พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ ๒๐) ประกอบด้วย การประเมินสมรรถนะหลักสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงาน

**หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมกา  
ปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะให้เป็นไปตามหลักการของมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ก.ท.  
และก.อบต. กำหนด ได้แก่**

๑. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นการจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้  
ประเมินกับผู้รับการประเมินเกี่ยวกับการมอบหมายโครงการ/งาน/กิจกรรมในการปฏิบัติ  
ราชการ โดยการกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานและค่าเป้าหมาย

๒. พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะเป็นการระบุจำนวน  
สมรรถนะที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก ๕  
สมรรถนะ, สมรรถนะประจำสายงาน ๓ สมรรถนะ และสมรรถนะประจำผู้บริหาร ๔  
สมรรถนะ

๓. ระดับผลการประเมินในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ  
เทศบาลนครอุดรธานี ให้จัดกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดีเด่น ดีมาก  
ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง

๔. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้นำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน  
ของพนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงาน  
เทศบาล กำหนดโดยอนุโลม

### **○ หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและสร้างขวัญกำลังใจ**

- เทศบาลนครอุดรธานี ได้มีการจัดทำประกาศผลการประเมินประสิทธิภาพและ  
ประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ผู้ที่มี  
ผลการประเมินอยู่ในระดับดีเด่นและได้มีการประกาศในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกันเพื่อ  
เป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมิน  
ต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

- เทศบาลนครอุดรธานีได้มีการจัดให้มีการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นเป็นประจำทุกปี  
และมอบใบประกาศเกียรติคุณเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งๆขึ้นไป  
โดยได้พิจารณาจากคุณสมบัติตามที่ผู้บังคับบัญชาได้กำหนด

### **○ เป็นหลักเกณฑ์ที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานปี พ.ศ.๒๕๖๓**

- เทศบาลนครอุดรธานี ได้มีการจัดทำประกาศ เรื่อง กำหนดเกณฑ์การลา การมา  
ทำงานสาย และวันหยุดประจำสัปดาห์ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาเลื่อนขั้น  
เงินเดือน เพิ่มค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนประจำปี และการอื่นเพื่อให้การปฏิบัติราชการ  
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย